

ДОГОВОР №

о прохождении практики

г. Назрань

«19» 05 2021 г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Многопрофильный профессиональный колледж», именуемая в дальнейшем "Образовательная организация", в лице директора Дахкильгова Ибрагима Ахметовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Назрановская городская больница, именуемое в дальнейшем "Организация", в лице главного врача Антошкиева Зарема Ахмедовна, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. С целью закрепления и углубления знаний, развития практических навыков и умений и формирования компетенций, связанных с будущей профессиональной деятельностью, Организация предоставляет места для прохождения практики обучающимся, по направлениям подготовки согласно заявке (приложение). Заявка является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. С момента принятия Организацией обучающихся на практику на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

1.3. Практика организуется в соответствии с требованиями законодательных и нормативных актов в области образования, в том числе: Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Организация обязана:

2.1.1. В срок проведения практики, предусмотренный календарным графиком, принять обучающихся в соответствии с заявкой (приложение) для прохождения практики.

2.1.2. Назначить руководителя практики от Организации с возложением на него следующих полномочий:

- согласование заданий, содержания и планируемых результатов практики,;
- предоставление рабочих мест обучающимся;
- обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимся, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.3. Предоставить максимально полную информацию и обеспечить обучающегося необходимыми материалами в соответствии с заданиями и программой практики.

2.2. Образовательная организация обязана:

- направить обучающихся для прохождения практики в Организацию.
- назначить руководителя практики для руководства практикой, контроля своевременного прохождения практики, оказания методической помощи обучающимся и оценки качества выполняемых заданий. Руководство практикой обучающихся руководитель практики Образовательной организации осуществляет с использованием информационно-телекоммуникационных технологий - элемента электронной образовательной среды без выезда к месту прохождения практики.
- принимать меры реагирования в отношении обучающихся, нарушающих Правила трудового распорядка Организации, правила охраны труда и техники безопасности, а также расследовать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

...ть направляемых на практику обучающихся с программой и условиями прохождения практики в
вии с положениями настоящего Договора.

3. ПРАВА СТОРОН

Организация имеет право:

3.1. В случае выявления фактов нарушения обучающимися Правил внутреннего трудового распорядка Организации, охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также в иных случаях нарушения условий настоящего Договора обучающимися отстранить обучающихся от прохождения практики. О таких нарушениях Организация извещает Образовательную организацию в письменном виде.

3.2. Образовательная организация имеет право:

3.2.1. Принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ.

3.2.2. Оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий.

3.2.3. Осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и ее содержанием.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Взаимоотношения сторон основываются на безвозмездной основе.

4.2. По усмотрению Организации, при наличии вакантных должностей, обучающиеся могут зачисляться на них, если работа на данных должностях соответствует требованиям программы практики. На обучающихся, принятых на должности в Организацию, распространяется Трудовой кодекс РФ, они подлежат государственному социальному страхованию от несчастных случаев наравне со всеми работниками Организации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами сроком на один год.

5.2. Стороны вправе в соответствии со ст. 450, 450.1 ГК РФ в одностороннем порядке отказаться от договора, письменно уведомив другую Сторону не менее чем за 45 календарных дней до даты расторжения договора.

5.3. Договор пролонгируется на следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о его прекращении.

5.4. Все изменения и дополнения настоящего Договора производятся по соглашению Сторон в письменной форме.

5.5. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при нарушении другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору, письменно предупредив об этом не менее чем за 10 дней.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров Сторон, а в случае не достижения согласия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Образовательная организация (полностью):

Частное профессиональное
образовательное учреждение
«Многопрофильный профессиональный
колледж»

Юридический адрес (с индексом):

386132, Республика Ингушетия, г.
Назрань, Центральный м/о,
ул. Х.Б. Муталиева, д. 1.
ИНН 0608063325
КПП 060801001
БИК 040702615
р/с 30101810907020000615
к/с 40703810760350000358
дополнительный офис №8633/08633
ставропольского отделения №5230 ПАО
Сбербанк
Директор И.А.Дахкильгов

М.П.



Название Организации (полностью):

Назрановская городская больница

Юридический адрес (с индексом):

386132, Республика Ингушетия, г. Назрань,
а/о Гамурзиевский, ул. Зязикова, д. 5
ИНН 0602000713
КПП 060601001
БИК
р/с
ОГРН 1020600983776

Должность руководителя организации:
Главный врач больницы

(подпись руководителя организации)

ФИО руководителя организации:
Антошкиева Зарема Ахмедовна
М.П.

